تجديد قيد رهن رسمى عقارى

قائمة قيد رهن رسمى عقارى مقدمة من ..... بصفته ..... لمكتب توثيق ..... وذلك لاجراء شهر العقد بالقيد وفقا للبيانات التالية :

أولا : البيانات المتعلقة بالدائن :

تـم الرهـن لصـالح السـيد/..... مصـرى ومهنتـه ..... يقيم ..... ومحله المختار مكتب الاستاذ ..... المحامى " يجب ان يكون المحل المختار بدائرة المحكمة التى بها المكتب الذى تم اشهار العقد به والا صح اعلان الدائن بالاوراق فى قلم كتاب هذه المحكمة "

ثانيا : البيانات المتعلقة بالمدين او الكفيل العينى :

الراهن هو المدين (أو الكفيل العينى) السيد/ ..... مصرى ومهنته ..... ويقيم .....

ثالثا : البيانات المتعلقة بتاريخ السند والجهة التى تم امامها :

ابرام عقد الرهن الرسمى محل هذا القيد بتاريخ / / أمام مكتب توثيق ..... تحت رقم .....

رابعا : البيانات المتعلقة بالدين :

مصدر الدين المضمون بهذا الرهن هو عقد القرض المبرم فيما بين كل من السيد/..... "الدائن" والسيد/..... "المدين" بتاريخ / / (أو هو عقد القرض الذى تضمنه العقد الرسمى محل هذا القيد) ويبلغ مقدار أصل الدين مبلغ ..... فقط ..... جنيها ، ويستحق فى / / ، وتبلغ مصروفات العقد والقيد " والتجديد ان كان القيد قد جدد " مبلغ ..... فقط ..... جنيها ، وتبلغ الفوائد التى كانت مستحقة وقت هذا القيد مبلغ ..... فقط ..... جنيها ، فتكون جملة المبلغ المضمون بهذا القيد هو ..... فقط ..... جنيها .

خامسا : البيانات المتعلقة بالعقار : العقار المرهـون عبـارة عـــن .....برقـــم تنظيـــم ، كـــائن بشارع .....قسم .....محافظة .....مكون من ..... تبلغ مساحته ..... مترا مربعا ، يحده من الناحية البحريـة ..... والقبليـة ..... والشـرقية ..... والغربيـة ..... بالمكلفـة رقم .....باسم .....

ترفق مع العقد الرسمى بطلب لمكتب الشهر العقارى الذى تم القيد الاصلى به ، وذلك لتجديد القيد مع ايضاح رقم القيد الاصلى وتاريخه وةفقا لما تضمنته الصورة الرسمية الخاصـة بالقيـد الاصلى والسابق تسليمها للطالب .

ويجوز اجراء قيد جديد فى حالة سقوط القيد السابق ، ولكن تحتسب مرتبته من تاريخ اجرائه ، ويسقط القيد بعدم تجديده خلال عشر سنوات من تاريخ أجرائه ، كما يسـقط التجديـد بانقاضء هذه المدة .

1- اسم طالب التجديد ولقبه
2- رقم القيد وتاريخه وموضوعه
3- اسم الدائن ولقبه
4- اسم المدين ولقبه

ويؤشر مكتب الشهر العقارى بهامش القيد بما يفيد التجديد مع الاشارة الى رقم وتاريخ ايداع قائمة التجديد ويرد المكتب احدى النسختين الى الطالب بعد التأشير عليها بما يفيد التجديد مع ذكر تاريخه .

ويوقع الطالب أو وكيله على طلب تجديد القيد .